

令和３年度 茨城県第４採択地区第１回教科用図書選定協議会議事録

- １ 日 時 令和３年６月８日(火) 午後３時３０分
- ２ 会 場 トヨペット スマイルホール 大洗（大洗文化センター）大会議室
- ３ 内 容

<事務局>

本日は、ご多用のところお集まりいただきまして、ありがとうございます。本日の進行は、大洗町教育委員会指導室長 田村 が務めさせていただきます。どうぞよろしくお願いいたします。

はじめに、本日の資料の確認をさせていただきます。「配付資料一覧」をご覧ください。全員にお配りした「共通の資料」が２点ございます。教育長様には、さらに２点の資料がございますので、ご確認をお願いいたします。よろしいでしょうか。

それでは、ただ今より、令和３年度茨城県第４採択地区第１回教科用図書選定協議会を開催いたします。協議会要項の次第に従いまして進めさせていただきます。

はじめに、教科用図書選定協議会事務局であります大洗町教育委員会 長谷川 馨 教育長がご挨拶を申し上げます。

<大洗町教育委員会 長谷川教育長>

本日はご多用の中、大洗町にお集まりいただきありがとうございます。４月１日より教育長を拝命いたしまして、２か月が過ぎました。大洗町は４月２２日から感染拡大市町村とされ、GW明けには１日に２２名、次の日には１４名もの陽性者が出てしまい、町内の１つの学校では３日間の休校という形をとらせていただきました。功を奏しまして、それ以降は子供たちの陽性者は出ていない状況です。明日で大洗町も感染拡大市町村を解除されます。

第４採択地区の事務局としては今年度で４年目最後となります。採択教科としては特別支援の１つだけの予定でしたが、後ほど事務局から説明がありますけれども、中学校の歴史の教科書が新たに増えましたので、中学校社会(歴史的分野)の採択替えを行うかどうかも含めて協議を行っていくこととなります。皆様方には忌憚のないご意見をいただきながら、協議を進めていきたいと思っておりますので、お力添えの程よろしくお願いいたします。甚だ簡単ではございますが、挨拶とさせていただきます。

<事務局>

ありがとうございました。

続いて、協議会委員及び事務局の紹介について要項１ページをご覧ください。ここで、初めて顔を合わせる方もいらっしゃると思いますので、大変恐縮でございますが、自己紹介をお願いしたいと思います。笠間市様、小美玉市様、城里町様、茨城町様、そして大洗町の順でお願いいたします。

～自己紹介～

<事務局>

ありがとうございました。

また、ただいま自己紹介のありました海老澤 督 様につきましては、13 ページの協議会規約第 5 条第 1 項(3)にあります採択地区の保護者代表としまして、大洗町小中学校保護者を代表して委員になっていただきました。

続きまして、事務局についてご説明いたします。事務局につきましては、選定協議会規約の第 7 条および平成 21 年度における選定協議会の運営に関する申し合わせによりまして、平成 30 年度から令和 3 年度まで大洗町が担当いたします。

続いて、事務局職員を紹介させていただきます。

～事務局職員紹介～

<事務局>

続きまして、役員選出に入らせていただきます。本選定協議会規約第 6 条第 1 項に、「協議会に次の役員をおく。会長 1 名、副会長 2 名、会計監査 2 名」となっております。協議会の役員につきましては、事務局がおかれましてところが会長となり、事務局の持ちまわり順に副会長及び会計監査を決めてきたいきさつがございます。そこで、前年までに習い、協議会前に行われた本日の準備会におきまして、ご推薦いただいた方々をご報告申し上げます。

令和 3 年度茨城県第 4 採択地区教科用図書選定協議会の会長に、大洗町教育委員会教育長 長谷川 馨 様、副会長に、城里町教育委員会教育長 高岡 秀夫 様、同じく副会長に、笠間市教育委員会教育長 小沼 公道 様、会計監査に、小美玉市教育委員会教育長 加瀬 博正 様、同じく会計監査に、茨城町教育委員会教育長 矢口 和美 様、以上のようにご推薦いただきましたことを、ご報告いたします。ご承認いただければ、拍手をお願いいたします。

～拍 手～

<事務局>

ありがとうございました。それでは(案)の文字を消してください。恐れ入りますが、会長は前の席へお願いいたします。

本協議会規約第 9 条の 2 項に、「会長は、協議会の会議の議長となる。」とありますので、議長として長谷川会長に議事を進めていただきたいと思います。どうぞよろしくお願いいたします。

<会長>

それでは、議事に入ります。

「① 令和２年度事業報告及び令和２年度決算報告について」事務局からご説明願います。

<事務局>

要項の３ページをお開きください。令和２年度事業報告について主なものをご紹介します。まず、６月５日(金)に第１回教科用図書選定協議会を開き、６月１２日(金)～６月２６日(金)まで調査部会を行いました。そして、７月７日(火)に第２回教科用図書選定協議会を開催しております。採択結果はホームページにより公表しておりますが、５ページに前年度の中学校用教科用図書の採択結果を載せております。

続いて、６ページをお開きください。令和２年度茨城県第４採択地区教科用図書選定協議会決算報告についてご説明いたします。

～ 令和２年度茨城県第４採択地区教科用図書選定協議会決算報告 について説明～

<会長>

「① 令和２年度事業報告及び令和２年度決算報告について」の説明が終わりました。事業報告について何かご質問ご意見はございますか。よろしいでしょうか。

それでは、ここで会計監査報告、前年度監査を務めていただいた 茨城町教育委員会 矢口教育長 からお願いいたします。

<茨城町教育委員会 矢口教育長>

茨城町教育委員会教育長の矢口でございます。本協議会の監査について、小美玉市教育委員会加瀬教育長さんと私の２人で務めさせていただきました。代表して私から令和２年度茨城県第４採択地区教科用図書選定協議会決算報告の監査報告をさせていただきます。

要項７ページの「令和２年度茨城県第４採択地区教科用図書選定協議会決算監査報告」をご覧ください。関係帳簿、書類等に基づき監査した結果、いずれも正確に処理されているものと認めさせていただきました。以上、報告いたします。

<会長>

ありがとうございました。

ただ今の「① 令和２年度事業報告及び令和２年度決算報告について」ご質問等ございませんでしょうか。よろしければ拍手をもって承認願います。

～拍手～

ありがとうございました。

次に、「② 令和３年度事業概要(案)について」の「ア 教科用図書選定協議会の構成について」

「イ 採択教科について」続けて事務局よりご説明願います。

<事務局>

要項の 8 ページの「ア 教科用図書選定協議会の構成について」をご覧ください。役員については先ほどご承認いただいたところですが、協議会委員については、会長 1 名、副会長 2 名と、この第 4 採択地区に属します 5 市町教育委員会の教育長、教育委員、保護者代表が協議会委員となっております。協議会には、会議の審議に必要な事項を調査研究する調査部会を置くこととなっており、調査部会の委員は、採択地区に属する指導主事、校長、教員で構成されます。事務局については、会長の属する市町村教育委員会となります。

次に「イ 採択教科について」ご説明いたします。今年度は、学校教育法附則第 9 条の規定による教科書、特別支援学級で使用するものが採択替えとなります。小・中学校の教科用図書については採択替えの年度に当たらないため、前年度に引き続き同一の教科用図書を採択しなければなりません。しかし、令和 3 年度においては、自由社の「新しい歴史教科書」について、新たに文部科学大臣の検定を経て発行されることになったことから、これを含めて中学校社会(歴史的分野)の採択替えを行うことも可能となっています。中学校社会(歴史的分野)の採択替えを行うかどうか、ご審議のほどお願い申し上げます。

<会長>

事務局から説明がありましたとおり、令和 3 年度については、中学校社会(歴史的分野)について、新たに発行されることとなった自由社の教科書を含め、歴史的分野 8 つの出版社の教科書より採択替えを行うことが可能となっています。中学校社会(歴史的分野)の採択替えを行うか否かお諮りいたします。

<委員>

採択替えについては採択権者の判断によるものということになるかと思いますが、出版会社側からすると、しっかりと調査を行い、第 4 採択地区できちんと協議したうえで結果を出したほうが良いと思います。歴史の教科書についても調査部会を開いた方がよろしいかと思います。

<会長>

ありがとうございます。他にご意見等はございますか。よろしいでしょうか。

それでは、学校教育法附則第 9 条の規定による教科書、特別支援学級で使用するものに加え、中学校社会(歴史的分野)を採択教科とするということにより、拍手をもって承認願います。

～拍手～

ありがとうございました。

続いて、「ウ 調査部会について」「エ 教科用図書採択までの日程について」「オ 令和3年度予算(案)について」続けて事務局よりご説明願います。

<事務局>

それでは、調査部会についてご説明いたします。9ページ「教科用図書採択調査部会委員割振り表(案)」をご覧ください。調査部会につきましては、特別支援教育部会と中学校社会(歴史的分野)の2部会となります。調査部会の委員については、要項14ページ選定協議会規約第12条にありますように、会長が委嘱することになっております。調査部員の人数については、2部会ともに各市町1名ずつとさせていただきます。調査部会の委員については、教育長様にお配りしております「確認書」に書かれている欠格条項に留意していただき、ご推薦をお願いいたします。なお、各教育委員会におかれましては、調査部員を選出していただき、6月14日(月)までに、「推薦名簿」を大洗町教育委員会学校教育課まで親展文書にてご提出願います。また、同封の「確認書」を調査部会委員の先生にお渡しいただき、6月21日第1回調査部会当日にご持参いただきますようお願いいたします。

続いて、令和3年度教科用図書採択までの日程について、10ページをご覧ください。主だった日程についてご説明申し上げます。5番目に記載しております調査部会の日程につきましては、第1回が6月21日(月)、第2回が6月23日(水)、第3回が6月25日(金)、予備日として6月28日(月)となっております。会場につきましては、こちらの大会議室となっております。また、この日程においても、調査部会委員さんのご都合がつかない場合については、28日まで会場を押さえておりますので、2回目以降の調査部会は別日で開催することも可能です。

なお、協議会委員の皆様方にご出席いただきます。次回の選定協議会は、7月5日(月)この会場において、14時開会を予定しております。お忙しいところ大変恐縮ではございますが、ご出席の程よろしくお願いいたします。

また、採択議決完了につきましては、7月26日(月)とさせていただきます。議決完了次第、議決結果のご報告をいただきますようお願いいたします。

続きまして、令和3年度茨城県第4採択地区教科用図書選定協議会予算(案)についてご説明いたします。12ページをご覧ください。

～要項12ページ 令和3年度茨城県第4採択地区教科用図書選定協議会予算(案)説明～

<会長>

ただ今の説明に関しまして、ご質問等はございませんでしょうか。

<委員>

繰越金が約67万円ありますが、負担金は25万2千円と変わっていません。大改訂に向けた準備金として残しておくのは分かりますが、あまりにも予備費が膨らんでいる状況です。他の採択

地区ではどのようにしているか分かりませんが、極力予備費は押さえていただき、事務局の市町で持ち出しの無いよう、計上した消耗品費は使っていただきますようお願いしたいです。

<会長>

確かに予備費が多いという印象でございます。大きな改訂がありますので、前事務局の茨城町さんでも随分切り詰めていただいていたのかなと思います。なるべく消耗品費は使っていくなど、うまく調整し、活用させていただきたいと思っております。

<委員>

予算については度々議題に挙がりますけれども、市や町としてある年度だけ大きく負担金を支出するよりも毎年度少しずつ支出して備えておく方が財政上運営しやすいという方向で進めてきた経緯があります。

<委員>

市や町としては毎年同額の方が説明しやすいので、ありがたいと思います。

<委員>

大きな改訂の際には、この予備費がすべて支出で捌けてしまうのですか。

<会長>

昨年度は大改訂の年でしたけれども、予備費は多く残りました。これは事務局で切り詰めてやらせていただいた結果です。予備費の金額を見ますと、切り詰めなくても良いのではと感じますが、大改訂の際の準備金ということである程度残しておく必要もあります。支出は調査部会に係る旅費がほとんどを占めており、次の事務局でも使われていくかと思っておりますので、今年度につきましては、このような形で進めさせていただければと思います。

<委員>

負担金については今年度もこのままでよろしいかと思います。しかし、消耗品として計上した予算については極力押さえずに積極的に使ってほしいと思います。予算を切り詰める努力は分かるのですが、負担金を変更するのではなく、計上した予算は使い切っていただくという方向で進めていただければと思います。

<会長>

今年度はこのような形で進めさせていただいてよろしいでしょうか。

よろしければ拍手をもって承認願います。

～拍手～

ありがとうございました。

それでは、以上のような形で事業を進めさせていただきます。(案)をお消し願います。

続きまして、「③ その他」について、何かご意見はございますか。よろしいでしょうか。

それでは、本日予定いたしました、議事につきましては、すべて終了いたしましたので、議長
の役を終えさせていただきます。皆様方のご協力に感謝申し上げます。

<事務局>

ありがとうございました。続きまして、事務連絡に入ります。

<事務局>

事務局より、事務連絡を申し上げます。

1点目でございますが、次回の選定協議会は、7月5日(月)14時からこちらの会場で開催いたします。ご欠席される場合には、同封の「委任状」をご提出くださいますようお願いいたします。

続いて2点目ですが、教育長様の封筒には、「調査部会委員の推薦についての依頼文」、「調査部会委員候補者の推薦名簿の用紙」、調査部会委員ご本人からご提出いただく「確認書」の用紙を同封してございます。調査部会委員ご本人へのご連絡と関係書類の提出につきましては、お手数をおかけいたしますが、よろしくお願い申し上げます。

続いて3点目ですが、調査部会委員さんの調査部会への出席について、学校での扱いは「出張」とし、出張理由は「事務連絡」となります。調査部会委員のお名前や調査部会の開催期日、場所等につきましても部外秘となっておりますので、よろしくお願いいたします。

続いて4点目ですが、負担金の納入について、教育長様の封筒にございます依頼文のとおり7月7日(水)までに、口座振込みで負担金を納入いただきますようお願いいたします。

最後になりますが、本日使用した要項等は部外秘となっておりますので、お取り扱いにご留意いただきますようお願い申し上げます。事務連絡については、以上でございます。

<事務局>

ただいまの事務連絡に関しまして、ご不明な点等ございましたら、随時事務局までお問い合わせさせていただきますようお願いいたします。

それでは、以上をもちまして、令和3年度茨城県第4採択地区第1回教科用図書選定協議会を閉会いたします。ご協力ありがとうございました。

閉会時刻 午後3時58分