

税務証明交付・閲覧等申請書（郵送用）

（交付簿）

大洗町長 殿

No.

次のとおり申請いたします。

年 月 日

申請者	住 所					
	フリガナ					
	氏 名	印 （法人の場合は代表者印）				
	連絡先番号	自宅・携帯・職場 () ※できるだけ、昼間に連絡の取れる電話番号を記載してください。				
証明 （又は 所有者） してほしい方	現住所					
	大洗町居住時の住所					
	フリガナ					
	氏 名					
	生年月日	明・大・昭・平・西暦	年	月	日	連絡先番号

※下記の2、8、9、12、13、14番以外の証明書を申請する際に、上記の「申請者」と「証明してほしい方」が違う場合、代理での申請となりますので、委任状が必要となります。詳しくは大洗町役場 税務課（代表：029-267-5111）までお問合せください。

証 明 書（ 閲 覧 ） の 種 別				受付
1. 納税証明	年度	通	7. 完納証明	通
2. 車検用納税証明 （車両番号）		通	8. 法人所在証明	通
3. 法人町民税 納税証明	年 月 ～ 年 月まで	通	9. 法人営業証明	通
4. 所得証明	年度	通	10. ◆評価証明	通
5. 課税・非課税証明 （児童手当用証明）	年度	通	11. ◆公課証明	通
6. 法人町民税 課税証明	年 月 ～ 年 月まで	通	12. ◆家屋軽減証明	通
			13. ◆公図（写）	件
			14. ◆現況図	件
			15. ◆名寄帳	件
			16. その他	件
申請理由又は証明内容（所有者死亡の場合は死亡時の住所）				係長
				課長
				交付

◆不動産に関する証明等は、下記に該当の不動産を表示してください。

不 動 産 の 表 示

種別	大字	小字	地番	地目又は 家屋番号	地積又は 床面積	備 考
土地・家屋						
土地・家屋						
土地・家屋						
土地・家屋						
土地・家屋						

※記入しきれない場合には、別紙にて不動産の表示を添付してください

手数料