

記入例

大洗町長 様

世帯主の方を申請者として
ください。日中連絡可能な番号を記
入してください。

裏面の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者（世帯主）

（フリガナ）		性別	個人番号		現住所
氏名	生年月日		生年月日	生年月日	
フクシ タロウ	男	昭和	55年11月11日	大洗町港中央26-1	電話 090 (2222) 2222
福祉 太郎	女	55年11月11日	大洗町港中央26-1		
現住所と令和5年1月1日時点の住所が異なる		☐ 現住所と同一 ☒ 異なる		異なる場合には、令和5年1月1日時点の住所を記載	
				日立市助川町1-1-1	

※ 令和5年1月1日時点で住所が現住所と異なる方は、令和5年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する「住民税課税証明書」又は「住民税滞り金決定通知書」を添付してください。（該当者全員分）

養育している児童を記入
してください。現住所と令和5年1月1日時点の住所が異なる方は、それぞれの時点の
住所を記入してください。

2. 養育している児童（平成17年4月2日～令和6年3月31日）の状況

	（フリガナ）		申請 者との 続柄	性別	個人番号		同居・別居 別居の場合は住所を記載	養育の 有無	生計 関係	今回申 請する 児童（○）
	氏名	生年月日			生年月日	生年月日				
1	フクシ ハナコ	長女	男	平成	17年	12月12日	同居	有	同一	○
	福祉 花子	長女	女	12月12日	別居	別居	有	同一	○	
2	フクシ イチロウ	長男	男	令和	4年	4月4日	同居	有	同一	○
	福祉 一郎	長男	女	4月4日	別居	別居	有	同一	○	
3	フクシ イチロウ	二男	男	令和	4年	4月4日	同居	有	同一	○
	福祉 次郎	二男	女	4月4日	別居	別居	有	同一	○	
4			男				同居	有	同一	
			女				別居	有	同一	

該当する児童に○をつけ
てください。児童と別居している場合は、別居に○をつけ、住所を記入
し、（別紙）別居監護申立書を添付してください。

3. 申請・請求額

150,000

円

※18歳以下の児童1人あたり50,000円 × （ 3 人 ）

4. 振込口座（原則、1. の申請・請求者の口座とします。）※いずれかを選んでください。

☒ 物価高騰対策給付金（1世帯あたり7万円又は10万円）の給付を受けた口座への振込を希望します。☐ 下記の口座への振込を希望します。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 （右詰めで記入してください。）	口座名義（カナ） ※「1. 申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1普通 2当座		
金融機関コード	支店コード			

ゆうちょ銀行	通帳記号 （6桁目がある場合は ※欄に記入してください）	通帳番号 （右詰めで記入してください。）	口座名義（カナ） ※通帳の表記に合わせてください。
ゆうちょ銀行を選択された場合は、通帳の見開き左上 又はキャッシュカードに記載された記号・番号を記入し てください。	1		

※ 金融機関で口座が作れない等どうしても口座による受け取りができない方は、大洗町福祉課（電話 029-267-5111）にお問い合わせください。

裏面も必ずご確認ください。

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、口にチェック(レ)してください。

☒ 以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 私の世帯は、物価高騰対策給付金(低所得者の子育て世帯分)(以下「給付金(子育て世帯分)」という。)の支給要件(※)に該当します。
※ 給付金(子育て世帯分)の支給対象となるためには、以下のいずれかの給付を受けた世帯又は確実に受けると見込まれる世帯であること。
ア 令和5年度分の住民税非課税世帯として、1世帯あたり70,000円の給付を受けた世帯
イ 令和5年度分の住民税均等割のみ課税世帯として、1世帯あたり100,000円の給付を受けた世帯
- ② 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
- ③ 既に他市区町村が実施する同様の給付金(例えば、物価高騰対策給付金の他、物価高騰対応重点支援給付金や低所得世帯支援給付金等の名称の給付金(低所得者の子育て世帯に対する給付金を含む。))の支給を受けた世帯ではありません。
- ④ 給付金(子育て世帯分)の支給要件の該当性等を審査等するため、町が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ⑤ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ⑥ この申請書は、町において支給決定をした後は、給付金(子育て世帯分)の請求書として取り扱います。
- ⑦ 町が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年6月28日までに町が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金(子育て世帯分)が支給されないことに同意します。
- ⑧ 給付金(子育て世帯分)の支給後、申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や、給付金(子育て世帯分)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金(子育て世帯分)を返還します。

①～⑧をよく確認した上で、
✓を記入してください。

提出書類

☒ 物価高騰対策給付金申請書(請求書)(低所得者の子育て世帯分)(本書)

☒ 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』

※ 申請・請求者のマイナンバーカード(表面のみ)(通知カードは添付できません。)、運転免許証、パスポート、在留カード、障害者手帳、運転経歴証明書、健康保険証、介護保険被保険者証、年金手帳等の写し(コピー)を用意してください。

☐ 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』

※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座を添付してください。

※ 物価高騰対策給付金(1世帯あたり7万円又は10万円)の給付を受けた口座への振込を希望する場合は、添付不要です。

個人番号を記入した方は、とりあえず
添付の必要はありません。
※必要な場合は、後日連絡します。

☐ 『令和5年度住民税課税証明書』又は『令和5年度住民税非課税証明書』

(令和5年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行するもの)

※ 令和5年1月1日時点の住所が現住所と異なる方全員

※ 証明書の添付については、個人番号の記載により省略できる場合があります。

☒ 『(別紙)別居監護申立書』

※ 18歳以下の児童と別居している場合のみ

☒ 『住民票謄本1通(児童が属する世帯のもの)』

※ (別紙)別居監護申立書を添付した場合のみ

18歳以下の児童と別居している場合のみ、別
居監護申立書を記入の上、児童の住民票謄
本1通を添付してください。

☐ 提出書類を記入する人が申請・請求・受給する場合) ※任意様式

提出日を記入してください。

申請者(世帯主)の氏名
を記入してください。

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。
(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。

令和 6 年 〇 月 〇 日

申請者氏名

福祉 太郎